



มคอ 3

1033310 การบริหารจัดการเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

ผู้สอน อาจารย์จักรพงษ์ วารี

รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร
ครุศาสตรบัณฑิตสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารการศึกษา
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

รายละเอียดของวิชา ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อชุดวิชา
1033310 การบริหารจัดการเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
2. จำนวนหน่วยกิต
3 หน่วยกิต 3(2-2-5)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
ครุศาสตรบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารการศึกษา
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
อาจารย์จักรพงษ์ วารี
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
-
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
-
8. สถานที่เรียน
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ คณะครุศาสตร์
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
มิถุนายน 2559

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา
เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอน ดังนี้
 - 1.1 มีความรู้ความเข้าใจหลักการบริหารและการจัดการ การวางแผนกลยุทธ์เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

1.2 มีความรู้ความเข้าใจและสามารถการจัดการแผนและโครงการที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์ สถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวกและงบประมาณ

1.3 มีความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมินแผน และโครงการ ในหน่วยงานด้านเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

2.1 เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้และทักษะในการบริหารและการจัดการ การวางแผนกลยุทธ์เทคโนโลยี และสื่อสารการศึกษาให้เชื่อมโยงสัมพันธ์กับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสารสนเทศ ประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้และพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อนำองค์ความรู้แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องมาใช้ประโยชน์โดยการประยุกต์ให้เป็นส่วนหนึ่งของเนื้อหารายวิชา

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

Management in Educational Technology and Communications

หลักการบริหารและการจัดการ การวางแผนกลยุทธ์ การบริหารและการจัดการแผนและโครงการที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์ สถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก งบประมาณ ประเมินแผน และโครงการ ในหน่วยงานด้านเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

Principles of management, strategic planning, implementation of plans and projects involving staff, materials, equipment, locations, facilities, budget, plan and project evaluations in educational technology and communication agencies

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา	บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ /งาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมง/ภาคเรียน	บรรยาย 20 ชั่วโมง ต่อภาคเรียน	ใช้ระบบการจัดการเรียนรู้ออนไลน์สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาได้ทุกคน	ฝึกปฏิบัติงานและนำเสนอผลงาน 25 ชั่วโมง ต่อภาคเรียน	การศึกษาด้วยตนเอง จากเอกสาร ตำราและสื่อออนไลน์ 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล
- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือรายกลุ่มตามความต้องการของนักศึกษา
 - อาจารย์ประจำรายวิชา ประกาศเวลาให้คำปรึกษาผ่านระบบการจัดการเรียนรู้ออนไลน์ และสื่อสังคมออนไลน์

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

พัฒนาผู้เรียนให้มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีจรรยาบรรณวิชาชีพครู เคารพในสิทธิของข้อมูลส่วนบุคคล การไม่เปิดเผยข้อมูล การไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ทางซอฟต์แวร์ และไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ทางปัญญา มีความซื่อสัตย์ในการใช้ซอฟต์แวร์เพื่อการผลิตสื่อเทคโนโลยีอย่างมีคุณภาพ โดยมีคุณธรรมจริยธรรมตามคุณสมบัติหลักสูตร ดังนี้

- ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ

ลำดับความสำคัญ

- เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม
- สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคลองค์กรและสังคม
- มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพครู

1.2 วิธีการสอน

- บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น การละเมิดลิขสิทธิ์ หรือการทุจริตในการบริหารจัดการในองค์กร ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติการเขียนแผนงาน โครงการและการประเมินระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานศึกษา

- การนำเสนอผลงาน รายงานและการค้นคว้า
- อภิปรายแสดงความคิดเห็น

1.3 วิธีการประเมินผล

- พฤติกรรมการเข้าเรียน และส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตที่ให้และตรงเวลา
- มีการอ้างอิงเอกสารที่ได้นำมาทำรายงาน อย่างถูกต้องและเหมาะสม
- ประเมินผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา
- ประเมินผลการนำเสนอรายงานที่มอบหมาย

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

หลักการบริหารและการจัดการ การวางแผนกลยุทธ์ การบริหารและการจัดการแผนและโครงการที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์ สถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก งบประมาณ ประเมินแผน และโครงการ ในหน่วยงานด้านเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

2.2 วิธีการสอน

บรรยาย อภิปราย สาธิตการวิเคราะห์หลักการบริหารและการจัดการ การวางแผนกลยุทธ์ การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานศึกษาและองค์กร

2.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากผลงานที่ฝึกปฏิบัติตามหัวข้อที่ผู้สอนกำหนดเป็นรายสัปดาห์
- สอบกลางภาคข้อสอบที่เน้นการวัดหลักการและทฤษฎี
- การนำเสนอผลงานและการสอบปลายภาค

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

ทักษะการจัดการแผนและโครงการที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์ สถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก งบประมาณ ประเมินแผน และโครงการ ในหน่วยงานด้านเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

3.2 วิธีการสอน

- การจัดการแผนและโครงการที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์ สถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก งบประมาณ ประเมินแผน และโครงการ ในหน่วยงานด้านเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ด้วยการทำงานที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- การวิเคราะห์ประเด็นต่างๆ และอภิปรายที่ได้พบจากการลงพื้นที่ไปศึกษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานศึกษา

3.3 วิธีการประเมินผล

ประเมินจากผลงานและการนำเสนอ

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- พัฒนาทักษะในการสร้างสัมพันธภาพระหว่างผู้เรียนด้วยกัน
- พัฒนาความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีม

- พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้ครบถ้วนตามกำหนดเวลา

4.2 วิธีการสอน

- จัดกิจกรรมกลุ่มในการวิเคราะห์ปัญหากรณีศึกษา
- มอบหมายงานรายกลุ่ม และรายบุคคล
- การนำเสนอผลงาน

4.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินตนเอง และเพื่อน ด้วยแบบฟอร์มที่กำหนด
- รายงานที่นำเสนอ พฤติกรรมการทำงานเป็นทีม
- รายงานการศึกษาด้วยตนเอง

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- พัฒนาทักษะในการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การแปล การเขียน นำเสนอทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

- พัฒนาทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลจากกรณีศึกษา
- พัฒนาทักษะการประเมินผลการเขียนแผนและโครงการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยี

สารสนเทศและการสื่อสาร

- ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร

5.2 วิธีการสอน

- มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จาก Website สื่อการสอน E-learning และทำรายงานโดยเน้นการนำตัวเลข หรือมีสถิติอ้างอิง จากแหล่งที่มาข้อมูลที่น่าเชื่อถือ

- นำเสนอโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม
- ให้นักศึกษาประเมินผลการเขียนแผนและโครงการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยี

สารสนเทศและการสื่อสารอย่างเป็นระบบตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนดและสรุปเป็นสารสนเทศ

5.3 วิธีการประเมินผล

- การจัดทำรายงาน และนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี
- การมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการอภิปราย

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	แนะนำรายวิชา - แนะนำการเรียน - ข้อตกลงในการเรียน - พระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติ - พรบ.การกระทำผิดเกี่ยวกับ คอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550	3	การบรรยาย การอภิปราย และ การศึกษาด้วยตนเอง	อาจารย์ ดร.ขจรศักดิ์ สงวนสัตย์ และ อาจารย์ จักรพงษ์ วารี
2	หลักการบริหารและการจัดการ	3	การบรรยาย การอภิปราย และ การศึกษาด้วยตนเอง	
3	การวางแผนกลยุทธ์	3	การบรรยาย การอภิปราย วิเคราะห์กรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับ การวางแผนกลยุทธ์ที่ประสบ ผลสำเร็จและล้มเหลวขององค์กร ทั่วไป	
4	การบริหารและจัดการแผน กลยุทธ์เทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อสาร	3	การบรรยาย การอภิปราย และ องค์กรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	
5	โครงการและการจัดการ โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อสาร	3	หลักการพื้นฐานในการบริหาร จัดการโครงการทางเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร	
6	โครงการและการจัดการ โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อสาร (ต่อ)	3	โครงการที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์ สถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก สะดวก งบประมาณ	

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
7	โครงการและการจัดการ โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อสาร (ต่อ)	3	การฝึกปฏิบัติออกแบบโครงการ และการจัดการโครงการเทคโนโลยี สารสนเทศและสื่อสาร	
8	สอบกลางภาค			
9	การประเมินแผนกลยุทธ์และ โครงการ	3	ทฤษฎี แนวคิดและหลักการ ประเมิน	
10	การประเมินแผนกลยุทธ์และ โครงการ (ต่อ)	3	รูปแบบ วิธีการ หลักเกณฑ์และ ขั้นตอนการประเมินแผนกลยุทธ์และ โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศและ สื่อสาร ที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์ สถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก สะดวก งบประมาณ	
11-13	การฝึกปฏิบัติการบริหาร จัดการกลยุทธ์และโครงการ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร	9	การลงพื้นที่ไปศึกษาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสารในสถานศึกษา	
14-15	การนำเสนอผลการบริหาร จัดการกลยุทธ์และโครงการ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร	6	การนำเสนอผลการบริหารจัดการ กลยุทธ์และโครงการด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารใน สถานศึกษา ทั้งภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษโดย (เน้นให้ผู้เรียน ศึกษาแนะนำเสนอโดยใช้คำศัพท์ เฉพาะที่เป็นภาษาอังกฤษ)	
16	สอบปลายภาค	3		

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การ ประเมินผล
1	คุณธรรม จริยธรรม ทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ	การเข้าชั้นเรียน การมี ส่วนร่วมในกิจกรรมใน ชั้นเรียน	ตลอดภาค การศึกษา	10%
2	ความรู้ ทักษะทางปัญญา และ ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสาร	การทำกิจกรรมตามที่ได้ ได้รับมอบหมาย	ตลอดภาค การศึกษา	30%
3	ความรู้	สอบกลางภาค	8	20%
4	ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ	การนำเสนอผลงาน	14-15	20%
5	ความรู้	สอบกลางภาค	16	20%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

เอกสารประกอบการเรียนรู้ วิชา 1033310 การบริหารจัดการเทคโนโลยีและสื่อสาร
การศึกษา

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ชัยยงค์ พรหมวงศ์และคณะ.(2550). การจัดการงานเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา.โรงพิมพ์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมธิราช

สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศแห่งชาติ .(2545). กรอบนโยบาย เทคโนโลยี
สารสนเทศ ระยะ พ .ศ .2545-2553 ของประเทศไทย. กรุงเทพฯ .ธนาเพรส :

ชนารัตน์ คำอ่อน และอัจฉรา รัตนวงษ์. (2545).10 กลยุทธ์ในการดำเนินงานสู่เรียนผู้นำด้านไอที .
กลุ่มงานเทคโนโลยีกับการเรียนรู้ สำนักพัฒนาการเรียนรู้อและเครือข่ายการศึกษา ศาสนาและ
วัฒนธรรม สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. กรุงเทพฯ

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ.(2551) **การบริหารจัดการเทคโนโลยีในโรงเรียน:**

คู่มือสำหรับผู้บริหาร .โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี , ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ, กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ออนไลน์ เข้าถึงได้จาก <http://www.princess-it.org/admin.pdf>

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของชุดวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ได้ให้นักศึกษาเข้าประเมินผลการเรียนการสอนทางเว็บไซต์ของระบบบริหารการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และการจัดประเมินผู้สอนโดยใช้แบบประเมินของคณะครุศาสตร์

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

การประเมินการสอน พิจารณาจากผลการประเมินประเมินผู้สอนและผลการเรียนของนักศึกษาการสอบถามความคิดเห็นของนักศึกษาและผู้ร่วมสอน

3. การปรับปรุงการสอน

การประมวลความคิดเห็นของนักศึกษา การประเมินการสอนของตนเองและสรุปปัญหาอุปสรรคแนวทางแก้ไขเมื่อสิ้นสุดการสอน เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการปรับปรุงรายวิชาในภาคการศึกษาต่อไปและปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาให้ทันสมัยและเหมาะสมกับนักศึกษารุ่นต่อไป

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนชุดวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในรายวิชา ได้จากการสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการฝึกปฏิบัติ และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชา การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์อื่นหรือผู้ทรงคุณวุฒิที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำชุดวิชา

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

1. นำข้อคิดเห็นของนักศึกษาจากข้อ 1 มาประมวล เพื่อจัดกลุ่มเนื้อหาความรู้ที่ต้องปรับปรุงวิธีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และรูปแบบของการศึกษานอกสถานที่ ผลจากการประมวลจะนำไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในรุ่นต่อไป

2. นำผลการประเมินการสอนของตนเองจากข้อ 2 มาจัดกลุ่มเทียบเคียงกับข้อคิดเห็นของนักศึกษาเพื่อพัฒนาเนื้อหาสาระให้ทันสมัย ปรับวิธีการเรียนการสอนและวิธีการประเมินผลให้ตรงกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

3. ปรับปรุงรายวิชาทุกปี หรือตามข้อเสนอแนะปรับปรุงการสอนในข้อ 3 และผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4